

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日: R8年1月8日

事業所名: ここから

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。

評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
環境・ 体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	50%	0%	50%	天気の良い日、長期休みなどは公園など広い場所にて体を動かすようにしている。学習室、運動教室を分けることで密集せずに遊べるよう工夫している。	82%	12%	0%	6%	
	2 職員の適切な配置	###	0%	0%		47%	24%	0%	29%	先生の名前が分からない人もい る。 何人いるのかわからない。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がい の特性に応じた設備整備	83%	17%	0%	車いす等が必要な児童は現在いないが今後必要に応じて整備していく。	76%	12%	0%	12%	
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に 合わせた生活空間の確保	83%	17%	0%	児童が帰宅後に整理整頓、掃除を行い過ごしやすい空間を作っている。	76%	12%	0%	12%	
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り)への職員の積極的 な参画	83%	17%	0%	毎朝ミーティングにて申し送りをしている。					
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善 の実施	0%	33%	67%						実地指導を受け、業務改善に繋 げている。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機 会の確保	###	0%	0%	外部研修に参加後、内部研修を行 い、資質向上に繋げている。					
適切な支援 の提供	1 適切に支援プログラムが作成、公表されて いるか	###	0%	0%	当社ホームページにて掲載させて いただいています。	76%	6%	0%	18%	
	2 アセスメントを適切に行い、子どもと保護 者のニーズや課題を客観的に分析した上 での児童発達支援計画又は放課後等デ イサービス計画の作成	###	0%	0%	モニタリングを行い、ニーズや課 題に沿って計画を作成している。	###	0%	0%	0%	このことが困っている、これがで きるようになってほしいなどの意 見を聞いてその目標に向けた支 援計画を作ってくれる。
	3 児童発達支援計画又は放課後等デ イサービス計画における子どもの支援に必 要な項目の設定及び具体的な支援内容 の記載	###	0%	0%	モニタリング後に計画を作成し、 事業所にて話し合い、支援内容 の記載をさせて頂いています。	###				
	4 子どもの状況に応じて、個別活動と集団 活動を適宜組み合わせた児童発達支援 又は放課後等デイサービス計画の作成	###	0%	0%	状況に応じて計画の見直しを定 期的に行っています。					
	5 児童発達支援計画又は放課後等デ イサービス計画に沿った適切な支援の実施	###	0%	0%	個別支援計画に沿って支援を行 っています。	88%	6%	0%	6%	
	6 チーム全体での活動プログラムの立案	83%	17%	0%	毎朝ミーティングにて話し合っ ている。					
	7 活動プログラムが固定化しないような工 夫の実施	83%	17%	0%	子どもの意見を取り入れながら 楽しめる活動をしている。季 節に応じた活動も行っている。	70%	18%	0%	12%	
	8 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細 やかな支援	83%	17%	0%	スケジュールを明確にし、プロ グラムを個別に合わせて実施し ている。					
	9 支援開始前における職員間でその日の 支援内容や役割分担についての確認の 徹底	67%	33%	0%	毎朝ミーティングを行い、参加で きていない職員には個別で申し 送りをしている。					
	10 支援終了後における職員間でその日行 われた支援の振り返りと気付いた点など の情報の共有化	83%	17%	0%	その日に行う事が難しい職員 は、翌朝に行っている。気付い たことはその時点で都度共有し ている。					
	11 日々の支援に関しての正確な記録の徹 底や、支援の検証・改善の継続実施	###	0%	0%	毎日、個人記録にて記載を行 い、ミーティングにて話し合っ ている。					
	12 定期的なモニタリングの実施及び児童発 達支援計画又は放課後等デイサービス 計画の見直し	###	0%	0%	計画の見直しを定期的に行っ ている。					

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
関係機関との連携	1 子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	###	0%	0%	参加している。					
	2 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	0%	0%	###	現在は医療的ケアが必要なお子さんの受け入れがないが、受け入れがある場合は連絡体制を整えていく。					現在は該当児童はなし。
	3 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	0%	0%	###						
	4 児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	33%	67%	0%	直接はないが相談支援専門員を通じて情報の共有を行っている。					
	5 他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供	67%	33%	0%	保護者、相談支援員への情報共有はしている。今後の障害福祉サービス事業所等へ移行する場合は情報を共有していく。					
	6 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	83%	17%	0%	研修内容等の確認をし、事業所にて参加している。					
	7 児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供	67%	33%	0%	講演にて一緒に遊ぶ機会を作っている。	29%	12%	0%	59%	
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	###	0%	0%	秋に地域住民が参加できるイベントを行う機会が取れている。今後も継続して行っていく。					
保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	###	0%	0%	契約時に説明し、変更時も説明はさせて頂いている。	94%	6%	0%	0%	
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	###	0%	0%	契約時や利用が始まってからも定期的に来所して頂き、説明はしている。	94%	6%	0%	0%	
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	67%	33%	0%	現在、研修等に参加し知識向上に努めているため、今後行っていく。	70%	18%	0%	12%	
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	###	0%	0%	送迎時や連絡帳を活用してやり取りをさせて頂いている。	88%	12%	0%	0%	
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	###	0%	0%	事業所で上手くできたことを、家でも上手くいくように伝えたり、連絡帳に記載している。	82%	18%	0%	0%	分からないことがあれば相談できる。
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	17%	83%	0%	今年度(令和7年度)に保護者向けのカフェを冬に予定している。	24%	12%	24%	40%	
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	###	0%	0%	ご意見には真摯に対応し、今後も丁寧な対応を心がけていきます。	64%	12%	6%	18%	帰りの送りに、その日の様子を伝えてくれる。
	8 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	###	0%	0%	連絡ノートの活用を行っている。					
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	###	0%	0%	SNS、ホームページ、プリント配付にて発信している。	70%	0%	6%	24%	
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	###	0%	0%	不要になった個人情報が記載されたものはシュレッダーにて破棄し、厳重に注意している。	76%	6%	0%	18%	
	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	66%	17%	17%	委員会を設置し、職員に周知し、保護者さんにプリント配付にて周知している。	76%	6%	0%	18%	

区分		チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標
			はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
非常時等の対応	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	67%	33%	0%	年2回事業所にて消防訓練を実施している。	54%	6%	0%	40%	
	3	服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況の確認の実施	###	0%	0%	服薬内容が変わった際に家族さんより状況の確認をさせて頂き、子どもの様子を伝えている。					
	4	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	17%	83%	0%	家族からの聞き取りで対応はしているが指示書については家族に依頼をお願いする。					
	5	安全管理の徹底	83%	17%	0%	安全計画を作成し見直しを行っている。	70%	6%	0%	24%	
	6	家族等との連携を図るため、安全計画に基づく取組内容についての家族等へ周知	83%	17%	0%	ホームページに掲載させていた	70%	0%	0%	30%	
	7	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	###	0%	0%	事業所間で共有している。					
	8	虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	###	0%	0%	虐待防止委員会を設置し、研修を行っている。外部研修にも参加している。					
	9	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	83%	17%	0%	身体拘束委員会を設置し、研修を行っている。					