

株式会社 TRUST

# 自然災害発生時における 事業継続計画（BCP）

令和6年4月1日 施行

|     |                                                                                              |      |                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|
| 法人名 | 株式会社 TRUST                                                                                   | 代表者  | 野村 誠                  |
| 所在地 | 愛媛県四国中央市土居町野田甲 1273-2<br>愛媛県四国中央市寒川町 616-1<br>愛媛県四国中央市川之江町字大門口 2982-1<br>愛媛県四国中央市土居町藤原 4-138 | 電話番号 | (代表)<br>080-6387-4304 |

# 自然災害（地震、台風等）発生時における事業継続計画

（法人名）株式会社 TRUST

（施設名）○ 放課後等デイサービスここから

○ ここからりいふ

○ フリースペースらしく

○ 相談支援事業所 らぽーる

## 1. 総論

### （１）基本方針

2011年3月11日東日本に巨大な地震・津波が発生し東北地方を襲った。私たちが運営する事業所のある愛媛県・四国中央市地区にも非常に高い確率で、あと数十年(30年余り)のうちに東日本で発生した地震・津波と同等若しくはより大きい地震・津波が起これと予測されている。

その他、太平洋に臨む建物の立地から、台風や竜巻等といった災害も忘れてはならないだろう。いざという時のために、株式会社TRUSTの各事業所は、地域等の事情を考慮の上で、ご利用者や職員一人ひとりが尊い命を守り、そして、事業が継続できることを目的として事業継続計画（BCP）を作成する。

### （２）推進体制

（災害対策本部 体制）

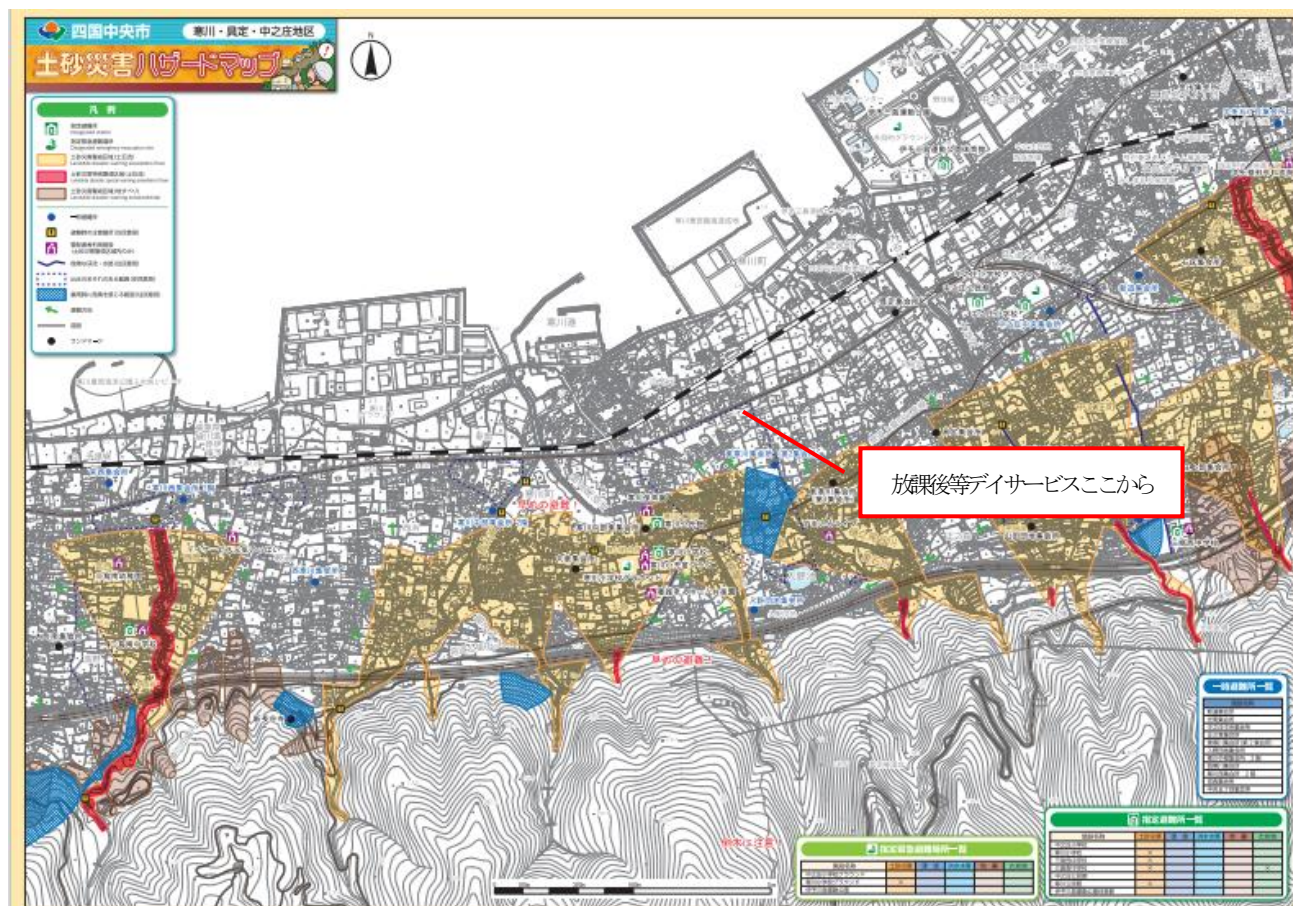
| 体制             | 役割                              | リーダー  | サブリーダー |
|----------------|---------------------------------|-------|--------|
| 本部長            | 全体の統括、指揮調整                      | 代表取締役 | 管理者    |
| 情報連絡班<br>(通所)  | 地震・津波情報の入手<br>被害(被災)状況の把握       | 管理者   | 主任     |
| 救護・看護班         | 負傷者の応急救護<br>ご利用者の看護等            | 管理者   | 主任     |
| 避難・誘導班<br>(通所) | ご利用者の避難誘導<br>初期消火               | 管理者   | 主任     |
| 総務班            | 資機材調達<br>各種必需品管理<br>地域住民の避難受け入れ | 管理者   | 主任     |

(災害対策本部 役割分担)

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>本 部</b></p> <p>本部長＝代表取締役<br/>副本部長＝管理者</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・防災業務の適切な実施を図るため、災害応急対策を遂行する</li> <li>・災害応急対策について指揮を行う</li> </ul> <p>(本部長不在時は、副本部長が指揮を執る)</p>                                                                                |
| <p><b>情報連絡班</b></p>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市町村災害対策本部、消防署、警察署などと連絡を取り、情報を入手のうえ本部長に報告する</li> <li>・各班ご情報提供</li> <li>・家族ご状況を連絡</li> </ul> <p>※非常時の緊急連絡先一覧表を参照</p>                                                          |
| <p><b>救護・看護班</b></p>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・負傷者の救出及び安全な場所への移動</li> <li>・応急手当及び病院などへの移送・搬送</li> </ul> <p>※非常時の緊急連絡先一覧表を参照</p>                                                                                            |
| <p><b>避難・誘導班</b></p>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用者の安全確認、ご利用者ご情報を提供</li> <li>・施設設備の損壊状況の調査、写真撮影、報告、応急処置(写真撮</li> <li>・本部長の指示に基づきご利用者の避難</li> <li>・家族等への引渡し</li> <li>・火元の点検、ガス漏れの有無を確認</li> <li>・発火の防止と発火の際の初期消火</li> </ul> |
| <p><b>総務班</b></p>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・食料、飲料水、トイレ、衛生用品などの確保</li> </ul>                                                                                                                                             |

### (3) リスクの把握

#### ① ハザードマップなどの確認



#### ② 施設一覧及び被災想定

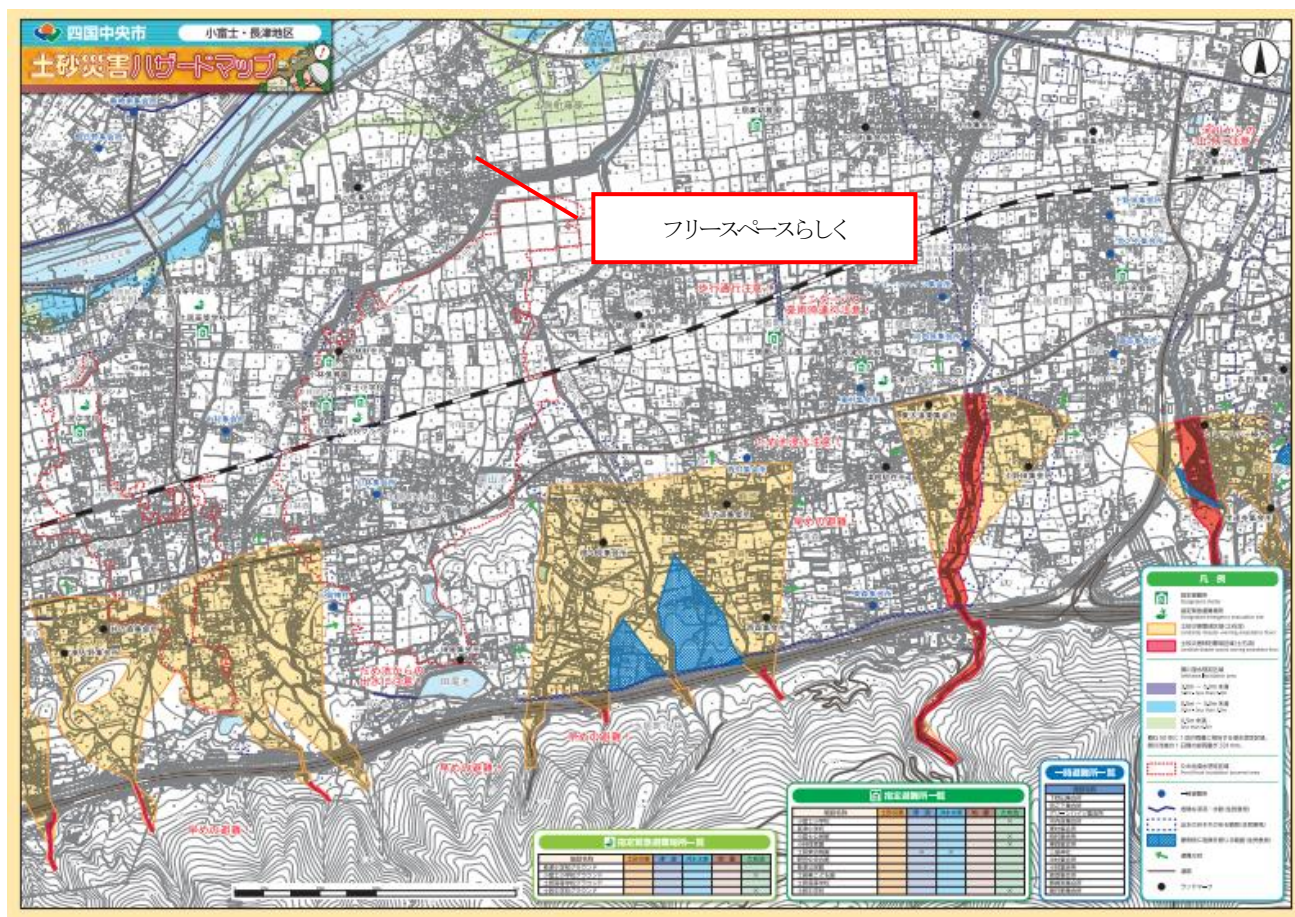
##### 1) 【放課後等デイサービスここから】

|    |        |                                                     |
|----|--------|-----------------------------------------------------|
| 1  | 住 所    | 四国中央市寒川町616番地1                                      |
| 2  | 敷地面積   | 117.77 m <sup>2</sup>                               |
| 3  | 施設の構造  | 木造一部鉄骨 地上1階建て                                       |
| 4  | 地 盤    | 砂礫質台地                                               |
| 5  | 海 抜    | 10m                                                 |
| 6  | 地震予想   | 震度5強の地域であるが、近接地で震度6の表示があることから震害は最悪の震度6で検討する。        |
| 7  | 津波予想   | 愛媛県の津波浸水予測図では2.2mの範囲となっており、最悪を想定して2.0mで検討する。        |
| 8  | 津波到達時間 | 愛媛県の津波浸水予測時間図では、231分になっており、到達時間は200分で検討する。          |
| 9  | 液状化    | 液状化は少ない地域になっているが、近接地も液状化になっていることから、液状化は発生することを想定する。 |
| 10 | そ の 他  | 運動教室には、災害用備蓄物資を備蓄している                               |



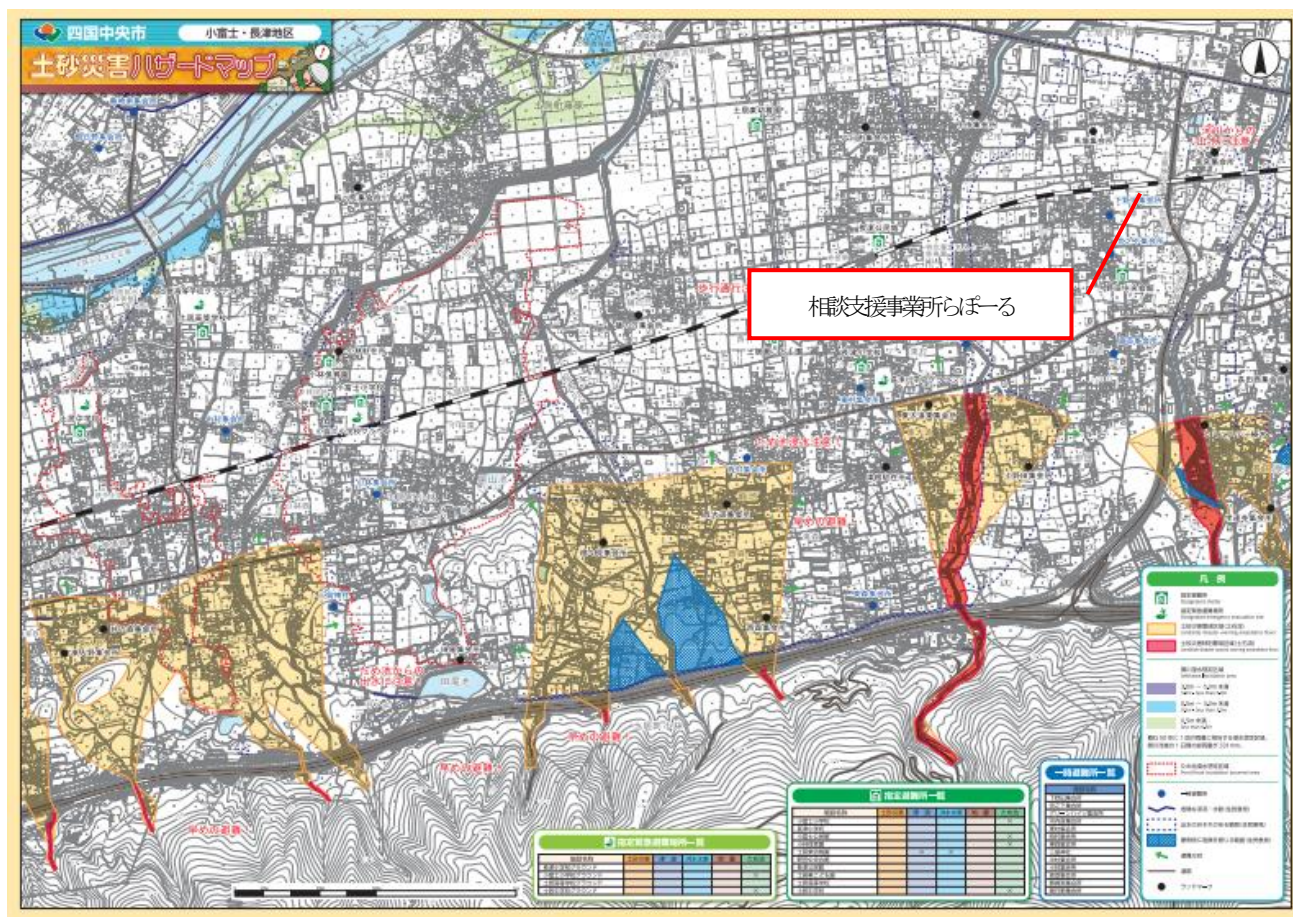
## 2) 【ここからりいふ】

|    |         |                                                     |
|----|---------|-----------------------------------------------------|
| 1  | 住 所     | 四国中央市川之江町字大門口 2982-1                                |
| 2  | 敷 地 面 積 | 187.11 m <sup>2</sup>                               |
| 3  | 施設の構造   | 木造平屋                                                |
| 4  | 地 盤     | 後背湿地                                                |
| 5  | 海 抜     | 4m                                                  |
| 6  | 地 震 予 想 | 震度6弱の地域であるが、近接地で震度6強の表示があることから震害は最悪の震度6強で検討する。      |
| 7  | 津 波 予 想 | 愛媛県の津波浸水予測図では、1mから3mの範囲となっており、最悪を想定して3mで検討する。       |
| 8  | 津波到達時間  | 愛媛県の津波浸水予測時間図では、230分になっており、到達時間は200分で検討する。          |
| 9  | 液 状 化   | 液状化は少ない地域になっているが、近接地は液状化になっていることから、液状化は発生することを想定する。 |
| 10 | そ の 他   | ここからりいふ、川之江高校を避難場所とする。<br>施設内玄関口には、災害用備蓄物資を備蓄している   |



### 3) 【フリースペースらしく】

|    |        |                                                     |
|----|--------|-----------------------------------------------------|
| 1  | 住 所    | 四国中央市土居町藤原4-138                                     |
| 2  | 敷地面積   | 108.53 m <sup>2</sup>                               |
| 3  | 施設の構造  | 木造、1階建て                                             |
| 4  | 地 盤    | 扇状地                                                 |
| 5  | 海 抜    | 2.9m                                                |
| 6  | 地震予想   | 震度6弱の地域であるが、近接地で震度7の表示があることから震害は最悪の震度7で検討する。        |
| 7  | 津波予想   | 高知県の津波浸水予測図では、1mから3mの範囲となっており、最悪を想定して3mで検討する。       |
| 8  | 津波到達時間 | 愛媛県の津波浸水予測時間図では、230分になっており、到達時間は200分で検討する。          |
| 9  | 液状化    | 液状化は少ない地域になっているが、近接地も液状化になっていることから、液状化は発生することを想定する。 |
| 10 | そ の 他  | 事務所には災害用備蓄物資を備蓄している                                 |



#### 4) 【相談支援事業所らぽーる】

|    |        |                                                     |
|----|--------|-----------------------------------------------------|
| 1  | 住 所    | 四国中央市土居町野田甲1273-2                                   |
| 2  | 敷地面積   | 30.94 m <sup>2</sup>                                |
| 3  | 施設の構造  | 鉄骨造、1階建て                                            |
| 4  | 地 盤    | 砂礫質台地                                               |
| 5  | 海 抜    | 9.8m                                                |
| 6  | 地震予想   | 震度5強の地域であるが、近接地で震度6の表示があることから震害は最悪の震度6で検討する。        |
| 7  | 津波予想   | 愛媛県の津波浸水予測図では、1mから3mの範囲となっており、最悪を想定して3mで検討する。       |
| 8  | 津波到達時間 | 愛媛県の津波浸水予測時間図では、230分になっており、到達時間は200分で検討する。          |
| 9  | 液 状 化  | 液状化は少ない地域になっているが、近接地も液状化になっていることから、液状化は発生することを想定する。 |
| 10 | そ の 他  | 事務所には災害用備蓄物資を備蓄している                                 |

## 【インフラの状況】

### 交通被害

道路：国道、主要県道など幹線道路は全線通行止め。その後、緊急車両のみ通行可能となる。

四国中央市地域は海岸に近く液状化のおそれのある地域が存在するので、家屋や電柱の倒壊などが多く発生することが想定される。もともと公共的な機関の少ない地域であり、自動車の利用がほとんどであるが、家屋や電柱の倒壊、液状化により交通は遮断される。

橋梁：液状化の影響等があり、橋梁は倒壊する可能性が高い。（復旧未定：代替迂回道路を利用）

### ライフライン

上水：震度 7 および液状化の影響があり、上水管は破壊され長期間（30 日程度）の断水が想定される。

下水：合併浄化槽は地中にあり破壊は免れそうであるが、電気設備及び建物から合併浄化槽への配管が破壊されて長期間（30 日程度）使用ができなくなる可能性が高い。

電気：キューピクル（変圧器）は建物内にあり破壊は免れそうであるが、電柱の倒壊により長期間（最低でも 1 週間）の停電が生じる。

ガス：プロパンガスを使用しており、津波の襲来があればガスボンベは流されて使用できなくなる。道路等の復旧によりガスボンベを設置する。（最低でも 1 週間程度）

通信：電柱の倒壊により電気が来なくなるので長期間の停電が発生する。スマホは基地局が復旧すれば簡易充電器の使用で早期に復旧する。（1～2 週間程度）

## 【自施設で想定される影響】

|      | 当日                   | 2 日目 | 3 日目 | 4 日目        | 5 日目 | 6 日目 | 7 日目 | 8 日目 | 9 日目 |
|------|----------------------|------|------|-------------|------|------|------|------|------|
| 電力   |                      |      |      |             |      |      |      | 復旧   | →    |
| 食料   | 備蓄 ⇒                 |      |      | 行政機関からの救援物資 |      |      |      |      |      |
| 飲料水  | 備蓄 ⇒                 |      |      | 行政機関からの救援物資 |      |      |      |      |      |
| 生活用水 | 備蓄 ⇒                 |      |      | 行政機関からの救援物資 |      |      |      |      |      |
| 携帯電話 | 被災後の混乱が収まれば使用可能      |      |      |             |      |      |      | 復旧   | →    |
| メール  |                      |      |      |             |      |      |      | 復旧   | →    |
| 浄化槽  | 修理には 2 週間程度を要すると思われる |      |      |             |      |      |      |      |      |

#### (4) 優先業務の選定

##### ① 優先する事業

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>&lt;優先する事業&gt;</p> <p>(1)</p> <p>&lt;当面停止する事業&gt;</p> <p>(1) 放課後等デイサービスここから</p> <p>(2) ここからりいふ</p> <p>(3) フリースペースらしく</p> <p>(4) 相談支援事業所 らぼーる</p> <p>&lt;一時中断し、早期に再開する事業&gt;</p> <p>(1) 放課後等デイサービスここから</p> <p>(2) ここからりいふ</p> <p>(3) フリースペースらしく</p> <p>(4) 相談支援事業所 らぼーる</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

##### ② 優先する業務

| 職員数     | 出勤率 30% | 出勤率 50% | 出勤率 70%          | 出勤率 90% |
|---------|---------|---------|------------------|---------|
| 優先業務の基準 | 休止      | 休止      | ほぼ通常、一部<br>減少・休止 | ほぼ通常    |

#### (5) 研修・訓練の実施、BCPの検証・見直し

##### ① 研修・訓練の実施

##### 【教育、訓練年間スケジュール】

| 内容     | 主な目的                                                                                                 | 対象  | 実施時期 (回数) |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|
| 避難訓練   | <ul style="list-style-type: none"> <li>地震災害等対応マニュアルの妥当性の検証と避難経路の確認</li> <li>職員、ご利用者への意識づけ</li> </ul> | 全職員 | 年2回       |
| 参集訓練   | <ul style="list-style-type: none"> <li>参集ルートの検証</li> <li>職員への意識づけ</li> </ul>                         | 全職員 | 年1回       |
| 安否確認訓練 | <ul style="list-style-type: none"> <li>職員への意識づけ</li> </ul>                                           | 全職員 | 年1回       |
| 座学研修   | <ul style="list-style-type: none"> <li>南海トラフ地震や風水害など、災害に関する基礎知識を養う。</li> </ul>                       | 全職員 | 年1回       |

##### ② BCPの検証・見直し

避難訓練等を行った内容の評価に基づいて毎年4月（年1回）に更新する。ただし、事業継続に関わる経営環境に変化があった場合は適宜更新する。

## 2. 平常時の対応

### (1) 建物・設備の安全対策

#### ① 人が常駐する場所の耐震措置

| 場所                 | 対応策    | 備考 |
|--------------------|--------|----|
| 放課後等デイサービス<br>ここから | 木造一部鉄骨 |    |
| ここからりいふ            | 木造平屋   |    |
| フリースペースらしく         | 木造     |    |
| 相談支援事業所<br>らぼーる    | 鉄骨造    |    |

#### ② 建物・設備の耐震措置

| 対象    | 対応策                                                                                                                                                                  | 備考 |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 建物    | 建物自体は「健在」であるが、天井の一部が落下したり、蛍光灯・窓ガラスの一部が落下、飛散する被害が発生する。                                                                                                                |    |
| 設備関連  | 固定していない設備・什器類が移動・転倒する。<br>停電により電気が必要な設備は使用不可となる。<br>⇒書棚は壁止めフックの設置及び突っ張り棒を設置している。                                                                                     |    |
| IT 関連 | 固定していないパソコンやサーバーが転倒・損傷する。<br>バックアップを取っていないパソコンデータが失われる。<br>⇒業務に関する個人情報に関するデータのバックアップは、法人全体としてのメインサーバに保管したうえで、さらにバックアップサーバへの二重のバックアップを 1 回／月行っている。(放課後等デイサービスここからに設置) |    |

#### ③ 水害・風対策

※愛媛県発表の南海地震後の津波の最大高は、3mであり、これを基準として検討する。

台風時の水害は、高潮が考えられるが各施設ともに標高8mから9mの範囲に位置しており、施設内に水害のおそれはない。

建物は鉄筋コンクリート造で強固であるが、強風（竜巻など）によるガラスの破損が考えられる。

| 対象             | 対応策                                                                     |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 放課後等デイサービスここから | 日中は、1 階に 10 人程度のご利用者が利用をされており、津波の危険がある場合にはできるだけ早く（30 分以内）近くの避難場所に移動させる。 |
| フリースペースらしく     | 日中は、1 階に 10 人程度のご利用者が利用をされており、津波の危険がある場合にはできるだけ早く（30 分以内）近くの避難場所に移動させる。 |
| ここからりいふ        | 日中は、1 階で 10 人程度のご利用者が利用されているので、できるだけ早く（30 分以内）近くの避難場所に移動させる。            |

|                 |                     |
|-----------------|---------------------|
|                 |                     |
| 相談支援事業所<br>らぼーる | 利用者はいない為、特に避難を要しない。 |

## (2) 電気が止まった場合の対策

|                |                                                                                                           |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 稼働させるべき設備      | 各事業所ともに 1 週間程度は停電が想定される。                                                                                  |
| 放課後等デイサービスここから | <b>【4 施設共通】</b><br>災害時の自家発電機器は設置されていない。<br>マルチパワーステーション（ラジオ） 1 台、電池式のランタン、懐中電灯 1 台がある。<br>復旧するまではこれで対応する。 |
| ここからりいふ        |                                                                                                           |
| フリースペースらしく     |                                                                                                           |
| 相談支援事業所らぼーる    |                                                                                                           |

## (3) 水道が止まった場合の対策

### ① 飲料水

|                                         |
|-----------------------------------------|
| <b>【4 施設共通】</b><br>飲料水 3 6 リットルを保管している。 |
|-----------------------------------------|

## (5) 通信が麻痺した場合の対策

|                                                                                                                                                                                                |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 消防署への通報はデジタル回線であり停電時でも回線が遮断していなければ用いることができる。光回線での電話設備は、停電時には使用ができない。<br>回線が遮断した場合には、スマホでの電話、メールを行う。<br>業務用のスマホは、相談員、管理者を中心として 4 台を保有しており、被災時にはこのスマホを使用して安否確認等連絡に用いる。また、職員個人が保有するスマホを使用することもある。 |                 |
| <b>【業務用スマホ電話番号】</b>                                                                                                                                                                            |                 |
| 放課後等デイサービスここから                                                                                                                                                                                 | : 080-6395-9514 |
| ここからりいふ                                                                                                                                                                                        | : 080-5121-4198 |
| フリースペースらしく                                                                                                                                                                                     | : 080-5842-8253 |
| 相談支援事業所らぼーる                                                                                                                                                                                    | : 080-6387-4304 |

## (6) システムが停止した場合の対策

|                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 放課後等デイサービスここからに設置しており、津波等の心配はない。また、バックアップは常時行っており特に問題はない。<br>電源が喪失したときにはシステム関係は使えない。電気の復旧を待って使用する。<br>利用記録は手書きであって記録には特に支障はない。業務日誌も手書きで対応ができる。<br>サービス計画書は、PC で作成しており、電源が喪失した場合には作成はできなくなる。 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

介護請求は、「福祉ソフト」で行っており、電源が喪失した場合にはシステムでの請求ができなくなる。発電機で補助電源の確保ができた場合には、CDでの提出が認められているので各事業所がCD作成したものを事務所で集計して請求を行う。電源が復旧した場合には「福祉ソフト」に書き込む。

## (7) 衛生面（トイレ等）の対策

### ① トイレ対策

#### 【利用者】

##### 【4 施設共通】

パッド、おむつ使用者以外は、水洗トイレが使用できなくなるのでポータブルトイレ及び簡易ポータブルトイレで対応する。電源が切れている間は浄化槽が使用できないので、トイレ処理剤を用いて汚物の凝固処理を行う。トイレ処理剤を使用するときにはポータブルトイレ等にポリ袋を設置して使用する。

#### 【職員】

##### 【4 施設共通】

基本的には上記と同じである。

### ② 汚物対策

##### 【4 施設共通】

各施設で汚物の凝固処理したもの（ポリ袋入り）の廃棄場所を決めておく。汚物の凝固処理したものは、可燃性ごみとして復旧後に処理を行う。

使用済みのパッド、おむつ等は、ポリ袋に入れて廃棄場所に保管する。復旧後は可燃性ごみとして処理を行う。廃棄場所は近隣住宅に配慮して決定する。

##### 【廃棄場所】

##### 【4 施設共通】

建物内に置く。

## (8) 必要品の備蓄

必要品の備蓄は各施設での備蓄とし、保管を行う。

### 【飲料・食品】、【医薬品・衛生用品・日用品】、【備品】

「5年度 各施設 備蓄品倉庫 備蓄品リストのとおり」

### 3. 緊急時の対応

#### (1) BCP発動基準

##### 【地震・津波による発動基準】

- ・愛媛県内において震度 5 以上の大地震が発生し、近隣地域及び法人内の各施設において被害が発生したときに発動する。
- ・地震による津波の襲来があり、法人内の各施設のインフラ等が遮断されたときに発動する。

##### 【台風・水害の場合等（竜巻）】

- ・台風等の直撃を受け、法人内の各施設のインフラ等が遮断されたときに発動する。

| 管理者      | 代替者①                  | 代替者②           |
|----------|-----------------------|----------------|
| 代表取締役 野村 | 放課後等デイサービスここから 管理者 山上 | ここからりいぶ 管理者 児玉 |

#### (2) 行動基準

##### 【4 施設共通】

○震度 5 強以上の地震が発生した時は昼夜休日ともに本部長の判断にかかわらず、以下のとおり初動対応を行う。(津波警報が出た場合)

##### ①(発生直前)【全事業所に周知】

スマホ、テレビ等で緊急地震速報があれば、職員が身の安全を守りながら「強い地震が発生します。強い揺れに注意してください」と口頭で行う。

##### ②(発生時)

職員は頭部を守り、揺れが収まるまで待つ。待っている間に可能な限り大きな声で利用者に「地震が発生しました。頭を守ってください。何でもかまいませんのでつかまってください。」などの声をかける。

大きな揺れを感じたら周囲に大きな声で注意を促し、頭を守り、自身の身を守る。

各施設の対応は、「地震発生時の各事業所別の災害対応」を参照する。

##### ③(発生直後)

揺れが収まれば、次の強い揺れに注意しながらご利用者、職員の安全確認、地域（外部）の方を福祉避難所への避難誘導、建物の損壊状況、火災の有無の確認を同時に行い、状況を災害対策本部(以下「対策本部」という。)に報告し建物内の情報を共有、対策本部の指示に従う。

各施設の対応は、「地震発生時の各事業所別の災害対応」(昼間の場合：夜間の場合)を参照する(送迎、研修等の外出時)

送迎、研修等で施設外にいる職員は周囲の安全確認、ご利用者の避難を周囲の方と協力して行い安全な場所で待機する。電話やメール、伝言ダイヤル等を利用して状況を速やかに上司、対策本部に連絡し指示に従う。

##### ④(勤務外の職員)

勤務外の職員は自身の安全確保、周囲の安全確保、事業所付近の安全確認ができれば事業所に参集する。安否確認や参集の可否については電話やメール、伝言ダイヤル等で連絡する。

### (3) 対応体制

#### (災害時の対策本部体制)

| 体 制            | 役 割                             | リーダー       | サブリーダー    |
|----------------|---------------------------------|------------|-----------|
| 本部長            | 全体の統括、指揮調整                      | 代表取締役      | 各管理者      |
| 情報連絡班<br>(通所)  | 地震・津波情報の入手<br>被害(被災)状況の把握       | 相談員<br>管理者 | 各主任       |
| 救護・看護班         | 負傷者の応急救護<br>ご利用者の看護等            | 各主任        | 職員        |
| 避難・誘導班<br>(通所) | ご利用者の避難誘導<br>初期消火               | 各主任        | 職員        |
| 総務班            | 資機材調査<br>各種必需品管理<br>地域住民の避難受け入れ | 管理者        | 各主任<br>職員 |

#### (災害対策本部 役割分担)

|                                          |               |                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>本 部</b><br><br>本部長＝代表取締役<br>副本部長＝各管理者 |               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・防災業務の適切な実施を図るため、災害応急対策を遂行する</li> <li>・災害応急対策について指揮を行う<br/>(本部長不在時は、副本部長が指揮を執る)</li> </ul>                                                                                             |
|                                          | <b>情報連絡班</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市町村災害対策本部、消防署、警察署などと連絡を取り、情報を入手のうえ本部長に報告する</li> <li>・各班ご情報提供</li> <li>・家族ご状況を連絡</li> </ul> ※非常時の緊急連絡先一覧表を参照                                                                           |
|                                          | <b>救護・看護班</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・負傷者の救出及び安全な場所への移動</li> <li>・応急手当及び病院などへの移送・搬送</li> </ul> ※非常時の緊急連絡先一覧表を参照                                                                                                             |
|                                          | <b>避難・誘導班</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の安全確認、利用者家族ご情報を提供</li> <li>・施設設備の損壊状況の調査、写真撮影、報告、応急処置(写真撮影は関係請求に必要)</li> <li>・本部長の指示に基づきご利用者の避難</li> <li>・家族等への引渡し</li> <li>・火元の点検、ガス漏れの有無を確認</li> <li>・発火の防止と発火の際の初期消火</li> </ul> |
|                                          | <b>総務班</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・津波避難ビルの避難者の受け入れ</li> <li>・福祉避難所の避難者の受け入れ</li> <li>・食料、飲料水、トイレ、衛生用品などの確保</li> <li>・飲料水の確保</li> </ul>                                                                                   |

(4) 対応拠点

| 第1候補場所  | 第2候補場所 | 第3候補場所 |
|---------|--------|--------|
| 各事業所フロア |        |        |

(5) 安否確認

① 利用者の安否確認

【安否確認ルール】

【送迎時対応】

(送迎時、地震災害に直面した場合の対応)

① 地震発生直後には、車両を停止させる。周辺を確認し、安全であるのか状況を確認する。

(乗車中のご利用者がいれば、ご利用者の安全確認を行う。)

②地震の揺れが落ち着けば、車両(ご利用者)を安全な場所に移動する。最悪、車両は放棄してご利用者を第一に守る。車両には鍵をつけて避難する。

※津波の危険性があれば、最寄りの高台に避難する。

③車両(ご利用者)の安全が確保できれば、施設、家族、に連絡を取る。

・電話又はメールで施設及び上司に連絡

・災害発生時にNTTが開設する災害伝言ダイヤル「171」の使い方

(伝言の録音方法)

1 「171」にダイヤルする。

2 「1」をダイヤルする。

3 ガイダンスに従い録音をする。

(伝言の再生)

1 「171」にダイヤルする。

2 「2」をダイヤルする。

3 安否情報などを確認したい相手の電話番号をダイヤルする。ガイダンスに従い録音を聞く。

・事前に担当部署で連絡の方法を確認し、話し合っておく

④事業所、ご家族等に連絡が取れれば協議のうえ、安全を確認しながら施設若しくは自宅(ご家族のもと)に移動する。このとき津波が完全に収まったことを事業所等において確認するなど、安全を最優先にして判断する。

(負傷者がいる場合には、安全を最優先し病院へ搬送できるように努める。)

【医療機関への搬送方法】

近隣の医療機関が機能しておらず、治療の必要性が見込まれるご利用者等がいる場合には、業務執行理事等に相談のうえ、愛媛県災害医療対策本部(県医療本部)に要請して搬送するのか検討する。南海トラフ大地震の際には愛媛県内で重症患者が多く見込まれており搬送までに時間を要することが考えられるので、応急処置を行うことも想定した準備をしておく。

## ② 職員の安否確認

### 【施設内】

- ・当日の勤務割り表で全職員の安否を確認する。

### 【自宅等】

- ・安否確認や参集の可否については電話やメール、伝言ダイヤル等で連絡する。
- ・この時、各施設において作成している、緊急連絡体制を活用して安否確認を行う。この時ショートメールや LINE によるメール機能を活用して安否確認を行う。

## (6) 職員の参集基準

### (参集ルール:地震の場合)

| 行動基準            | 判断 | 参集人員                        | 連絡体制         |
|-----------------|----|-----------------------------|--------------|
| 施設付近で震度 4 を記録   | 待機 | 業務執行理事の判断により参集を要する職員に連絡を入れる | 非常時の緊急連絡先一覧表 |
| 施設付近で震度 5 強を記録  | 待機 | 業務執行理事の判断により参集を要する職員に連絡を入れる |              |
| 施設付近で震度 6 以上を記録 | 待機 | 業務執行理事の判断により参集を要する職員に連絡を入れる |              |

※参集にあたっては、本人及び家族の人命が第一であり、危険と判断される間は参集しなくてよい。

※台風等の場合には、業務執行理事が判断する。

## (7) 施設内外での避難場所・避難方法

### 【施設内】

|      | 第 1 避難場所        | 第 2 避難場所 |
|------|-----------------|----------|
| 避難場所 | 【4 施設共通】<br>各施設 |          |
| 避難方法 | 職員と一緒に避難する。     |          |

### 【施設外】

法人内各施設は、海岸に近く災害時には交通網の遮断や電柱、家屋の倒壊等が考えられることから、施設外への避難は行わない。

行政機関による、救助を待つことになる。

## (8) 重要業務の継続

当法人において災害発生時は休止し段階的に再開する。

目標復旧時間は定めず、状況を見ながら災害対策本部長が再開の判断を行う。

### 【参考：事業ごとの評価結果】

| 事業種別       | 事業継続の必要性<br>(利用者や地域への影響の大きさ) | その他考慮すべき<br>事象                                              | 事業継続の<br>考え方 | 目標復旧<br>時間 |
|------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| 放課後等デイサービス | 小                            | 職員の人員不足<br>ライフラインの停止<br>道路寸断等により受け入れ<br>が困難                 | 休止           | 7～30 日     |
| 相談支援事業所    | 中                            | 道路寸断等により対応が困<br>難だが、困難者が多数発生<br>することから、できるだけ<br>早期の再開が求められる | 休止           | 7～30 日     |

## (9) 職員の管理

### ① 休憩・宿泊場所

|          | 休憩場所                | 宿泊場所                  |
|----------|---------------------|-----------------------|
| 【4 施設共通】 | 相談室、事務所、教室が使用可<br>能 | 施設が使用できる状況であれば<br>休憩室 |

### ② 勤務シフト

#### 【災害時の勤務シフト原則】

震災発生後、職員の体調および負担の軽減に配慮して勤務体制を組むよう災害時の勤務シフトの原則を検討しておく。

「優先する業務」出勤率 30%、50%、70%、90%に基づいて限られた職員の勤務割りを行う。

(10) 復旧対応

① 破損個所の確認

<建物・設備の被害点検シート例>

| 対象            |           | 状況 (いずれかに○)  | 対応事項/特記事項 |
|---------------|-----------|--------------|-----------|
| 建物・設備         | 躯体被害      | 重大／軽微／問題なし   |           |
|               | 水道        | 利用可能／利用不可    |           |
|               | 電話        | 通電 / 不通      |           |
|               | インターネット   | 利用可能／利用不可    |           |
|               | トイレ・浄化槽設備 | 利用可能／利用不可    |           |
|               |           |              |           |
|               |           |              |           |
|               |           |              |           |
| (フロア単位) 建物・設備 | ガラス       | 破損・飛散／破損なし   |           |
|               | キャビネット    | 転倒あり／転倒なし    |           |
|               | 天井        | 落下あり／被害なし    |           |
|               | 床面        | 破損あり／被害なし    |           |
|               | 壁面        | 破損あり／被害なし    |           |
|               | 照明        | 破損・落下あり／被害なし |           |
|               |           |              |           |

② 業者連絡先一覧の整備

| 業者名              | 連絡先          | 業務内容                     |
|------------------|--------------|--------------------------|
| 香川電力             | 087-835-3755 | 電気、ブレーカー、電話、パソコン、インターネット |
| 水道局              | 0896-28-6452 | 水道                       |
| 消防本部             | 0896-28-6940 | 防災設備                     |
| (株)三島浄化槽維持管理センター | 0896-24-1943 | 浄化槽                      |

③ 情報発信 (関係機関、地域等への説明・公表対応)

- ・市町村災害対策本部、消防署、警察署などと連絡を取り、情報を入手のうえ災害対策本部長（業務執行理事）に報告する
- ・通信回線の復旧後できるだけ早く地域、ご家族に状況を説明する。

## 4. 病院・地域等との連携

### (1) 連携体制の構築

【連携関係のある医療機関（協力医療機関等）】

| 医療機関名      | 連絡先          | 連携内容   |
|------------|--------------|--------|
| 三好循環器クリニック | 0896-24-5311 | 協力医療機関 |
| 四国中央病院     | 0896-58-3515 | 同上     |
| 松風病院       | 0896-74-2001 | 同上     |
|            |              |        |
|            |              |        |

#### ① ご利用者・地域利用者情報の整理

- ・ご利用者の情報は、各施設で保有している。特に病気や服薬情報には留意をして被災時には第一に確認して対応する。
- ・福祉避難所をご利用される地域の方については、四国中央市からの依頼に基づき受入れを行い、受入時に病気や服薬の情報を取得する。

#### ② 訓練

- ・火災訓練は年 2 回行う。
- ・地震、津波対応訓練は、年 2 回行う。

## 5. 地域との連携

### (1) 被災時の職員の派遣

愛媛県災害派遣福祉チームへの職員を必要に応じて派遣を行う。(2 名を予定)

### (2) 福祉避難所の運営

#### ① 福祉避難所の指定

- ・令和4年 3月 1日 津波発生時における緊急避難場所としての施設の使用等に関する協定書  
(ここから・ここからいろいろ) 福祉避難所
  - ・令和3年 3月 1日 災害時における福祉避難所の設置運営に関する協定書  
(ここから・ここからいろいろ) 福祉避難所
- フリースペースらしく及び相談支援事業所らぼーは福祉避難所等の協定はありませんが、地域の皆さんの避難場所として提供することは(株)TRUSTとしての責務であると考えている。

#### ② 福祉避難所開設の事前準備

【福祉避難所等としての役割】

地震、台風などの自然災害時には、地域の皆さんとの連携が必要です。地域の皆さんが避難してきた場合には可能な限り受け入れることとする。受け入れは四国中央市の要請に基づいて行う。

また、施設内において避難されてきた方やご利用者に対して人手が足りない場合などには、地

域の皆さんのボランティアに協力を求めることとする。

## 6. 放課後等デイサービス固有事項

### 【台風等が予想される場合の対応】

当日(明日)のご利用者又はご家族に対して事情を説明し、当日の天気次第により、送迎時間等が希望に添えない可能性やサービス提供の有無を連絡することを伝える。

### 【台風等への対応】

#### ・サービス困難と予測される場合

ご利用者にサービス提供中止を連絡する。ただし、ご家族や住居の状況・環境等により、サービス提供を行うほうが安全と考えられる場合は、送迎時の安全配慮等を行い、サービス提供を行う。

#### ・サービス困難と予測しにくい場合

サービスを提供することを連絡する。なお、ご利用者の安全確保のため、通常より早い時間帯での送迎になるかもしれないことを伝える。

#### ・サービス困難と予測しない場合

ご利用者に連絡し、通常どおりサービスを提供することを伝える。

### 【地震・災害発生時の対応】

① 地震発生直後には、車両を停止させる。周辺を確認し、安全であるのか状況を確認する。

(乗車中の利用者様がいれば、ご利用者の安全確認を行う)

② 地震の揺れが落ち着けば、車両(ご利用者)を安全な場所に移動する。最悪、車両は放棄してご利用者を第一に守る。車両には鍵をつけて避難する。

※津波の危険性があれば、最寄りの高台に避難する

③ 車両(ご利用者)の安全が確保できれば、施設、家族に連絡を取る。

・電話又はメールで施設及び上司に連絡

・災害伝言ダイヤルを活用する

・事前に担当部署で連絡の方法を確認し、話し合っておく

④ 事業所、ご家族等に連絡が取れば協議のうえ、安全を確認しながら施設若しくは自宅(ご家族のもと)に移動する

このとき津波が完全に収まったことを事業所等において確認するなど、安全を最優先にして判断する

(負傷者がいる場合には、安全を最優先し病院に搬送できるように努める。)

## 8 相談支援事業所固有事項

### 【災害が予想される場合の対応】

アセスメント、ケース会議等を予定しているご利用者又はご家族に対して事情を説明し、当日の天気次第により、訪問調査、会議を行うことができない可能性を連絡する。

### 【災害発生時の対応】

- ①地震発生直後には、車両を停止させる。周辺を確認し、安全であるのか状況を確認する。
- ②地震の揺れが落ち着けば、車両を安全な場所に移動する。最悪、車両は放棄する。車両には鍵をつけて避難する。※津波の危険性があれば、最寄りの高台に避難する
- ③車両の安全が確保できれば、施設に連絡を取る。
  - ・電話又はメールで施設及び上司に連絡
  - ・災害伝言ダイヤルを活用する
  - ・事前に担当部署で連絡の方法を確認し、話し合っておく
- ④施設に連絡が取れれば協議のうえ、安全を確認しながら施設に移動する。

このとき津波が完全に収まったことを事業所等において確認するなど、安全を最優先にして判断する。